

VAN VERSPILLEN NAAR VERSNELLEN

Eindejaarschecklist voor projectteams



16 vragen voor een sterke jaarafsluiting in Project Controls en Document Control.

1. Voorbereiding

Zijn data en documentatie klaar om het jaar gecontroleerd af te sluiten?

- **Project Controls**

1. Zijn de kerncijfers (planning, risico's, budgetten) gecontroleerd op juistheid en actualiteit?
2. Zijn risico's opnieuw beoordeeld op impact en zijn mitigerende acties nog actueel?
3. Zijn budgetten en afwijkingen helder verklaard en gedocumenteerd?
4. Zijn alle dashboards, rapportages en bronbestanden consistent en synchroon?

- **Document Control**

5. Zijn besluiten, changes, verslagen en goedkeuringen volledig vastgelegd en vindbaar?
6. Zijn versies en metadata correct toegepast, zodat iedereen met dezelfde informatie werkt?
7. Is duidelijk welke documenten nog aangevuld, afgerond of formeel goedgekeurd moeten worden?

2. Afronden vóór de jaarwisseling (definitief maken)

Is alles compleet, gecontroleerd en klaar om het projectjaar officieel te sluiten?

- **Project Controls**

8. Zijn alle voortgangsgegevens definitief verwerkt in rapportages en dashboards?
9. Zijn afwijkingen uit het afgelopen jaar helder gedocumenteerd zodat ze in het volgende jaar niet opnieuw ontstaan?
10. Is alle stuurinformatie geverifieerd en betrouwbaar genoeg voor besluitvorming in januari?

• Document Control

11. Zijn alle projectdossiers compleet, logisch gestructureerd en overdraagbaar?
12. Is informatie correct gearchiveerd, geclassificeerd of verwijderd volgens beleid?
13. Is geborgd dat geen cruciale informatie uitsluitend in hoofden aanwezig is?

3. Verbeteren

Welke verbeteringen dragen bij aan meer voorspelbare projecten?

14. Zijn processen voor Project Controls en Document Control eenduidig, actueel en organisatie breed gevolgd?
15. Zijn rapportages, datastromen en documentprocessen zoveel mogelijk geautomatiseerd en efficiënt ingericht?
16. Worden lessons learned structureel vastgelegd én gebruikt om de projectaanpak continu te verbeteren?

Zo scoor je jouw jaarafsluiting

Beoordeel elke vraag met een score van 1 t/m 5, waarbij 1 betekent niet op orde en 5 betekent volledig op orde. Tel alle scores bij elkaar op en deel het totaal door 16 om je gemiddelde te bepalen.

Gemiddelde 4-5

Je jaarafsluiting staat sterk: data en documentatie zijn betrouwbaar en compleet.

Gemiddelde rond de 3

De basis is aanwezig, maar verbetering levert direct meer grip en duidelijkheid op.

Gemiddelde 1-2

Er zijn structurele risico's. Optimalisatie van Project Controls en Document Control is noodzakelijk.

Heb je ondersteuning nodig bij jouw jaarafsluiting of wil je sparren over verbeterkansen in project control of document control?

De specialisten van Ditio denken graag met je mee.

Neem contact met ons op via:

✉ sales@ditio.nl

📍 Rijswijk, Nederland

🌐 www.ditio.nl

☎ +31 (0)85 210 1030

